



COMUNE DI ACERNO

Provincia di Salerno

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE STAGIONALI Categoria Giuridica "C" – Posizione Economica "C1"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il D.Lgs. 198/06, che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";
VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni – Autonomie Locali ed il Sistema di classificazione del personale degli EE.LL.;
VISTO l'art. 21 e seg. della vigente disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali di cui al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con atto di G. C. n. 44 del 08.03.2001;
VISTA la deliberazione della G.C. n. 02 del 19/01/2016 con la quale si fornisce indirizzo per il potenziamento dell'area vigilanza mediante assunzione di personale stagionale a tempo determinato e parziale;
In esecuzione della propria determinazione n. 20 del 16/06/2016 di indizione della selezione in oggetto e di approvazione del relativo bando;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo parziale e determinato **per 18 ore settimanali** per un minimo di mesi uno ed un massimo di mesi tre di Agenti di Polizia Municipale stagionali (categoria giuridica "C" e posizione economica "C1") da assegnare al Servizio Vigilanza per far fronte alle esigenze derivanti dallo svolgimento di manifestazioni previste nel periodo estivo e dal notevole afflusso di visitatori.

Le unità di personale verranno assunte a seconda delle esigenze tecnico-amministrative dell'ente nel numero necessario e sulla base delle sue possibilità finanziarie.

Al profilo professionale di cui trattasi compete il trattamento economico della posizione economica "C1" del CCNL vigente oltre la 13^a mensilità nella misura prevista dalla legge, le quote di aggiunta di famiglia se dovute, le eventuali indennità previste dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dal Contratto collettivo decentrato al momento vigenti. Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali a norma di legge.

Non è previsto alcun corso di formazione e/o periodo di prova.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Alla selezione in oggetto possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato;
- c) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- d) assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, interdizione od altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali, secondo le leggi vigenti;
- e) idoneità fisica all'impiego. A tale fine si specifica che l'idoneità fisica all'impiego dovrà essere autocertificata dal candidato relativamente al possesso dei seguenti requisiti:
 - normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
 - acutezza visiva di 10/10 per ciascun occhio, anche con correzione di lenti, con un difetto massimo di quattro diottrie in ciascun occhio;

- percezione della voce sussurrata a 6 metri da ciascun orecchio;
- non avere piede piatto, varici, ernia, gravi difetti di pronuncia;
- non trovarsi nella condizione di disabile di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999, data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica (art. 1 legge n. 120/1991);

f) titolo di studio: diploma di Istituto di Istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

g) età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza della selezione;

h) patente di guida categoria B oppure categoria B e categoria A se conseguita successivamente al 25/4/1988;

i) i cittadini degli Stati appartenenti all'Unione Europea devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della Lingua Italiana;

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o dalla procedura di assunzione.

Art. 2 - Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta, deve pervenire

-entro le ore 14,00 del giorno 27/06/2016 se consegnata direttamente all'ufficio protocollo o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Acerno – Servizio Personale – Via Rimembranza n. 6 84042 Acerno (SA),

- entro le ore 24,00 del giorno 27/06/2016 se inoltrata mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comuneacerno.sa.it.

Le domande pervenute dopo le suddette scadenze non saranno prese in esame.

La busta, ovvero la PEC, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare l'indicazione: "DOMANDA PER ASSUNZIONE STAGIONALE DI AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE".

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o forza maggiore né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Nel caso in cui il termine cada in giorno di chiusura, per qualsiasi ragione, degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

La domanda, da redigersi seguendo lo schema allegato al presente bando, deve indicare:

- la selezione alla quale si intende partecipare;
- il cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza del candidato;

Il candidato dovrà, inoltre, dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità civili e penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica). I cittadini dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti politici e civili nello Stato di appartenenza;
- il possesso del titolo di studio previsto come requisito di ammissione con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno scolastico nel quale è stato conseguito, nonché della votazione finale. Nel caso di mancata indicazione della votazione finale, al titolo di studio non verrà attribuito alcun punteggio e lo stesso varrà ai soli fini dell'ammissione al concorso;
- di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici ed il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini appartenenti all'Unione europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese in cui hanno la cittadinanza;
- la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i soli candidati di sesso maschile (se dovuti);
- l'inesistenza di condanne, procedimenti penali o misure che comportino l'interdizione o l'esclusione, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi o la decadenza dagli stessi presso enti pubblici;
- di non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- il possesso della patente di guida categoria B oppure categoria B e categoria A se conseguita successivamente al 25/4/1988;
- il domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare eventuali comunicazioni relative alla selezione;

- l'eventuale appartenenza alle categorie che danno diritto a preferenza a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto, ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni della presente selezione;
- che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione sono documentabili.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

L'Amministrazione richiederà ai candidati, al momento dell'assunzione, di presentare la documentazione probante le dichiarazioni rese.

La sottoscrizione della domanda che deve essere in originale non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/2000.

A norma del D. Lgs. n. 196/2003, la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'ente ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali e precisamente:

- in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione;
- per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti Pubblici.

Tali dati saranno conservati presso il Servizio Personale del Comune di Acerno nella responsabilità del Responsabile del Servizio stesso.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione immediata dalla selezione l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- l'indicazione della selezione a cui si intende partecipare;
- della firma in originale del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- il mancato ricevimento della domanda entro i termini perentori di scadenza;
- la mancata presentazione della copia del documento d'identità.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla eventuale documentazione allegata.

Non sarà possibile presentare dichiarazioni integrative alla domanda oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

Art. 3 - Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno obbligatoriamente allegare copia non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4 Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli avviene, nel rispetto del regolamento uffici e servizi del comune di Acerno, così suddividendoli:

<i>Titoli di studio</i>	<i>Titoli di servizio</i>	<i>Curriculum</i>	<i>Titoli vari e culturali</i>
Punti 4	Punti 4	Punti 1	Punti 1

La valutazione dei titoli di studio, ossia dei 4 punti massimi attribuibili avviene nel seguente modo:

<i>Votazione in sessantesimi</i>	<i>Votazione in centesimi</i>	<i>punti attribuiti</i>
Da 36 a 39	Da 60 a 75	Punti 1
Da 40 a 45	Da 76 a 90	Punti 2
Da 46 a 54	Da 91 a 95	Punti 3
Da 55 a 60	Da 96 a 100	Punti 4

Il possesso di titoli superiori a quello previsto di accesso è valutato tra i titoli culturali con punti 1.

La valutazione dei titoli di servizio e del servizio militare ossia dei 4 punti attribuibili avviene nel seguente modo:

- servizio prestato nella stessa area del posto oggetto di selezione punti 0,25 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni;
- servizio prestato in categoria inferiore sempre della medesima area punti 0,15 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni;

- c) Servizio prestato in area diversa da quella del posto oggetto di selezione punti 0,20 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni;
- d) Servizio prestato in categoria inferiore di area diversa da quella oggetto di selezione punti 0,10 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni;
- e) Servizio militare prestato come sottoufficiale o superiore punti 0,25;
- f) Servizio militare prestato in grado inferiore a quello di sottoufficiale o di militare o carabiniere semplice punti 0,20

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.
Nessun punteggio è previsto per servizi prestati a dipendenza di privati.

Tutti gli altri titoli, che non siano classificabili nelle precedenti categorie, saranno valutati, a discrezione della commissione, tra i titoli vari e culturali.

Art. 5 - Formazione della graduatoria

La graduatoria è formulata da apposita Commissione sulla base del punteggio determinato con i criteri di cui sopra e con l'osservanza dei criteri di preferenza di cui al D.P.R. 487/1994.

L'approvazione della graduatoria di merito compete al Responsabile del Servizio.

La graduatoria della procedura selettiva sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune.

Art. 6 Validità della graduatoria

La graduatoria è valida per tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa all'Albo e verrà utilizzata dall'amministrazione in base alle proprie esigenze amministrative. Pertanto, i concorrenti sono informati che non possono vantare alcun diritto ad essere chiamati in servizio nel periodo di vigenza. L'inserimento in graduatoria degli idonei non comporta, dunque, l'instaurazione di nessun rapporto di lavoro a tempo indeterminato con l'ente che in base ad esigenze e disponibilità finanziarie e disposizioni di legge decide se attingere o meno alla graduatoria medesima.

Art. 7 Utilizzo della graduatoria

La graduatoria sarà utilizzata per prestazioni di lavoro a tempo determinato e parziale secondo i seguenti criteri:

- a) i concorrenti utilmente collocati in graduatoria verranno assunti, durante la vigenza della stessa, in ragione delle necessità dell'Ente;
- b) le assunzioni avverranno mediante scorrimento progressivo dei candidati utilmente collocati in graduatoria in ogni caso l'utilizzazione avverrà con criteri di turnazione.

La mancata accettazione dell'incarico, da far pervenire al comune entro le ventiquattro ore dalla nomina, autorizza il passaggio al candidato collocato nella posizione immediatamente successiva. In ogni caso la mancata presa di servizio a seguito di chiamata comporta che il concorrente venga collocato in calce alla graduatoria. In caso di mancata presa di servizio del concorrente collocato in graduatoria, si procederà all'assunzione sostitutiva osservando l'ordine di graduatoria.

Il candidato decade dalla graduatoria per l'intero periodo di validità nel caso in cui:

1. rinunci all'incarico o non prenda servizio per due chiamate, fatta eccezione per le ipotesi di malattia o maternità;
2. si dimetta o chiedi la risoluzione anticipata del contratto di lavoro;
3. si renda responsabile di gravi e ritenute mancanze o inadempienze;
4. intervengono condizioni di incompatibilità con l'eventuale assunzione.

Art 8 Assunzione in servizio

L'incarico viene comunicato all'interessato a mezzo pec, telegramma, fax o raccomandata A.R. e contestualmente viene assegnato il termine perentorio (max 24 ore) entro il quale dovrà far pervenire assenso a sottoscrivere il contratto e assumere servizio. In caso di mancata sottoscrizione del contratto entro il termine indicato, il concorrente è collocato in calce alla graduatoria. La mancata sottoscrizione del contratto o presa di servizio, per due chiamate durante il periodo di vigenza della graduatoria, comporta l'esclusione dalla stessa.

La presentazione della documentazione di rito e quella attestante il possesso dei requisiti culturali e professionali dichiarati nella domanda, dovrà avvenire contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro, pena la decadenza.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipulazione del contratto individuale a tempo determinato e parziale sulla base di quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni – Autonomie Locali.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'inclusione nella graduatoria finale non determina alcun diritto all'assunzione. E' fatta salva la sussistenza delle possibilità occupazionali conseguenti all'applicazione delle disposizioni di legge in vigore all'atto dell'effettiva assunzione e delle disponibilità finanziarie del bilancio comunale nel medesimo momento.

Art. 9 – Pari opportunità

Il Comune di Acerno garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Art. 10 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa richiamata dallo stesso ed in particolare dalla vigente disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali allegata al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Ente.

Il Comune di Acerno si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso alla stessa dandone comunicazione agli interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Il presente bando costituisce "*lex specialis*" della selezione, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando, completo del relativo Allegato 1 (schema domanda di partecipazione), è affisso all'Albo Pretorio dell'Ente ed è consultabile sul sito Web del Comune di Acerno www.comune.acerno.sa.it.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio di Polizia Municipale del Comune di Acerno Tel. 089/9821212.

Responsabile del procedimento: sig. CARDINALE Federico.

Acerno, li 16/06/2016

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Innocenzo SANSONE